



**Corpo Nazionale Giovani Esploratori ed Esploratrici Italiani**  
**Associazione di Promozione Sociale (ed) Ente Morale**



Federazione Italiana della Scouting

membro degli organismi internazionali



**SCOUTS**  
Creating a Better World



**WORLD ASSOCIATION  
OF GIRL GUIDES  
AND GIRL SCOUTS**

# REGOLAMENTO CA' DU PIN

SORI (GE)

(approvato in CN - data 6-7 maggio)

CF: 80149370589  
Sede Centrale:  
Via Pio Emanuelli n.122  
00143 Roma

t +39 06 54221391  
f +39 06 54210012  
sc@cngai.it  
www.cngai.it

Social:  
[facebook.com/cngai.it](https://facebook.com/cngai.it)  
[twitter.com/cngai](https://twitter.com/cngai)  
[instagram.com/cngai](https://instagram.com/cngai)

<b>Premessa</b>	<b>1</b>
<b>La base</b>	<b>3</b>
<b>Attività ammesse</b>	<b>3</b>
<b>Modalità di prenotazione e contributi</b>	<b>3</b>
<b>Obblighi amministrativi</b>	<b>4</b>
<b>Responsabilità</b>	<b>4</b>
<b>Assicurazione</b>	<b>5</b>
<b>Generali</b>	<b>5</b>
Rifiuti	6
Orari	6
Chiavi e cancelli	6
<b>Utilizzo della casa</b>	<b>5</b>
Servizi igienici	5
Cucina	6
Riscaldamento	6
<b>Utilizzo del terreno</b>	<b>6</b>
Punto fuoco di bivacco	6
Punto griglia	6
Canoe	6
Balneazione	6
Suolo	6
Il verde	6
Acqua	6

## Attività ammesse

La base è aperta a gruppi scout, italiani ed internazionali.

Le attività ammesse devono essere conformi alle attività scout e non devono essere in contrasto con i [Valori dell'associazione CNGEI](#).

A tutti gli utilizzatori della base è chiesto di rispettare la [Legge Scout](#).

## Modalità di prenotazione e contributi

Le prenotazioni avvengono attraverso la pagina web dedicata sul sito [www.cngei.it](http://www.cngei.it), previa verifica del calendario. Per richiesta di informazioni non contenute nel regolamento o sulla pagina dedicata si può scrivere a [sori@cngei.it](mailto:sori@cngei.it).

Il contributo previsto, comprensivo di utenze, differisce a seconda della stagione ed è indicato insieme alla relativa caparra confirmatoria nella seguente tabella che può essere suscettibile di cambiamenti ad opera del CN:

		<b>periodo estivo dal 1-4 al 30-10</b>	<b>periodo invernale da 1-11 al 31-3</b>
Uso da parte di unità CNGEI	utilizzo solo diurno quota a giorno a persona	€ 5 cad. (caparra € 50)	€ 8 cad. (caparra € 100)
	utilizzo con pernottamento quota a notte a persona	€ 8 cad. (caparra € 100)	€ 12 cad. (caparra € 200)
Uso da parte di unità non CNGEI	utilizzo solo diurno quota a giorno a persona	€ 8 cad. (caparra € 100)	€ 10 cad. (caparra € 100)
	utilizzo con pernottamento quota a notte a persona	€ 10 cad. (caparra € 100)	€ 15 cad. (caparra € 250)

La caparra è da considerarsi come quota base e minima per l'utilizzo della struttura al giorno o a notte, indipendentemente dal numero minimo dei partecipanti..

Al momento della compilazione del modulo verrà inviata all'indirizzo mail inserito una conferma di ricezione della richiesta di prenotazione, ma questa è solo una informazione di apertura di procedura, **non è valida come conferma**.

Una volta ricevuta conferma scritta della prenotazione da parte della Sede Centrale si dovrà procedere entro 3 giorni al versamento della caparra confirmatoria ed all'invio della ricevuta del versamento alla mail [sori@cngei.it](mailto:sori@cngei.it). **Il mancato invio entro il termine delle 72 ore non renderà completata la procedura della prenotazione** e la struttura si riterrà libera e prenotabile anche da altre unità.

La caparra confirmatoria è parte della quota totale, la caparra in caso di disdetta avvenuta nei 30 giorni prima della data di prenotazione non è più restituibile.

Una volta ricevuta la conferma da parte di Sede Centrale a seguito del pagamento della caparra, dovrà essere inviato l'elenco delle persone presenti e corrisposto il saldo entro e

non oltre 7 giorni prima dell'inizio del soggiorno. **Questo termine è tassativo, il mancato invio dell'elenco delle persone così come il mancato saldo nei termini sopra indicati fa decadere la prenotazione effettuata con il trattenimento di quanto pagato con la caparra di prenotazione.**

Tutte le transazioni saranno accompagnate da ricevuta inviata tramite mail all'indirizzo indicato nel modulo di prenotazione con dicitura "Contributo"

Tutte le transazioni dovranno avvenire solo ed esclusivamente tramite bonifico intestato a:

**DESTINATARIO - CNGEI Corpo Nazionale Giovani esploratori ed esploratrici italiani**

**IBAN - IT72S0623003205000040440631**

**CAUSALE - Contributo per l'utilizzo dei locali dell'imm. di Sori svolg. attività interesse generale).**

**Associazione scout \_\_\_\_\_ Sezione e unità di \_\_\_\_\_**

**Periodo prenotato \_\_\_\_\_**

Al pagamento del saldo la SC del CNGEI provvederà a rilasciare ricevuta comprensibile anche del pagamento della caparra.

Per esigenze particolari contattare [sori@cngei.it](mailto:sori@cngei.it)

## Obblighi amministrativi

La richiesta di prenotazione deve avvenire attraverso il modulo online.

Una volta confermata la prenotazione con l'invio della ricevuta contabile della caparra, verrà chiesto al referente di fornire almeno una settimana prima della data di arrivo alla base:

- elenco dei partecipanti alle attività con apposito ELENCO PARTECIPANTI scaricabile dalla pagina web per la comunicazione alle autorità locali;
- in caso di minori non accompagnati la compilazione per ciascuno di essi del MODULO SOGGIORNO MINORI scaricabile dalla pagina web.

In caso di modifiche si chiede di provvedere ad una tempestiva comunicazione.

Al termine dell'utilizzo della struttura verrà chiesta la compilazione di un modulo on line di fine permanenza per contribuire al miglioramento della casa scout.

## Responsabilità

Sono ammessi all'ospitalità esclusivamente gruppi scout sotto la responsabilità di propri responsabili (capi/dirigenti) maggiorenni che devono essere presenti durante il soggiorno. i quali rispondono del comportamento del "gruppo" e dei singoli componenti.

Tali responsabili, assumendosi la responsabilità civile e penale dei comportamenti del Gruppo e dei suoi membri e dei danni da essi eventualmente cagionati a terzi e/o alle strutture della base, rispondono direttamente delle attività svolte dal proprio Gruppo nel periodo di permanenza dello stesso.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata al CNGEI ed ai suoi legali rappresentanti per danni a persone o cose causate dai componenti del gruppo scout ospitato.

Eventuali danni riscontrati all'atto della chiusura della casa e non immediatamente quantificabili saranno comunicati al più presto ed al loro pagamento si dovrà provvedere entro i successivi 30 giorni dalla comunicazione. L'eventuale morosità, trascorso inutilmente tale termine, comporta l'esclusione da ogni possibile prenotazione ed uso della struttura. dell'unità, gruppo e sezione.

### **Assicurazione**

La casa scout è coperta da assicurazione per responsabilità civile verso terzi.

## **Generali**

Contestualmente all'ingresso nella struttura sarà consegnato un mazzo di chiavi.

Potrà essere effettuata una ricognizione con il responsabile all'inizio o alla fine dell'utilizzo per la constatazione dello status o per eventuali danni causati durante la permanenza. E' fatto obbligo agli utilizzatori della casa di:

- lasciare in perfetto ordine e pulizia le zone assegnate (ma anche quelle non utilizzate direttamente) e i materiali;
- riporre negli appositi spazi, in ordine ed in buono stato qualsiasi tipo di materiale e/o strumento fornito dalla base;
- parcheggiare gli automezzi negli spazi che sono contrassegnati nel cortile della base..

### **Rifiuti**

I rifiuti prodotti durante le attività vanno differenziati rigorosamente secondo le istruzioni indicate dal comune di Sori, a termine del soggiorno tali rifiuti vanno completamente asportati dalla struttura e conferiti nella specifica isola ecologica del comune di Sori posizionata in paese.

### **Orari**

Essendoci delle abitazioni molto vicine alla base è opportuno che si ponga sempre attenzione al livello di rumore durante le attività. Il silenzio va osservato dalle ore 23.00 alle ore 07.00.

### **Chiavi e cancelli**

La responsabilità per la chiusura e per eventuali accessi durante la permanenza è del responsabile indicato nella prenotazione, durante le ore di silenzio è obbligatorio chiudere il cancello principale e tutti gli accessi verso il mare con gli appositi lucchetti forniti. Al termine della permanenza tutte le chiavi devono essere riconsegnate come concordato al momento dell'ingresso in struttura.

## **Utilizzo della casa**

### **Servizi igienici**

I servizi igienici al piano terra servono anche agli utilizzatori del terreno esterno, pertanto è chiesto di lasciare libero l'accesso a tutte le ore in caso di necessità. Al termine dell'utilizzo della struttura i servizi devono essere puliti ed igienizzati (sanitari, superfici e pavimenti) con prodotti appositi forniti. I prodotti di consumo come carta igienica e detersivi per la persona non sono forniti. Si raccomanda l'uso di prodotti rispettosi per l'ambiente.

Il lavaggio di stoviglie, gavette e/o altro deve essere fatto o in cucina (lavandini di acciaio)

o nei lavandini esterni.

Si richiede nella stagione estiva di utilizzare il più possibile le docce esterne. Grazie!

## **Cucina**

La cucina è in autogestione, Al termine dell'utilizzo della struttura la cucina deve essere pulita ed igienizzata (superfici, arredi e pavimento) con prodotti appositi forniti. Si raccomanda l'uso di prodotti rispettosi dell'ambiente.

## **Riscaldamento**

Il riscaldamento è automatico e centralizzato, verrà impostato e non è possibile modificarlo in alcun modo in autonomia. In caso di necessità è necessario contattare un referente del CO.GE.

## **Utilizzo del terreno**

### **Punto griglia e fuoco di bivacco**

Nello spazio tende è presente una zona griglia dotata di alari dove è possibile cucinare all'aperto e di un braciere in cui è possibile accendere un fuoco. Non è possibile spostare il braciere né accendere altri fuochi al di fuori di questo luogo e dell'area griglia. Il regolamento comunale prevede che i fuochi si possano accendere solo dopo le 17.00. Al termine dell'attività e prima di allontanarsi il fuoco va spento con acqua. E' possibile alimentare il fuoco con la legna presente nella legnaia a lato della zona griglia se presente, previa comunicazione. Prima di lasciare la base la base il punto fuoco va pulito come da indicazioni.

### **Balneazione**

La balneazione è possibile dagli scogli fuori dalla proprietà della casa scout. Non è sorvegliata ed è consigliata solo in presenza del responsabile indicato sempre alla presenza di un responsabile. E' possibile raggiungere la spiaggia cittadina con un breve tratto di strada a piedi in direzione della stazione ferroviaria.

### **Suolo**

Le eventuali tende vanno posizionate esclusivamente nel terreno della balza inferiore (dove c'è il braciere), E' vietato fare buche, scavare, o tracciati di alcun tipo se non espressamente concordati.

### **Il verde**

In tutta la base è assolutamente proibito il taglio di qualsiasi albero o altro elemento vegetale non precedentemente concordato.

### **Acqua**

L'acqua della struttura è potabile, Come scout ne viene richiesto un utilizzo saggio e responsabile evitando gli sprechi e/o giochi d'acqua utilizzando l'acqua potabile della struttura. Nell'angolo nord-ovest della prima balza, alle spalle della casa, è presente un punto acqua esterno.

## **Materiali e forniture (allegati)**

Per l'utilizzo dei materiali e per richieste particolari, vanno concordate preventivamente scrivendo alla mail [sori@cngei.it](mailto:sori@cngei.it)